



Controller / Økonomi- medarbejder

STED

Knebel

DATO

Efter aftale

Til Vognsen & Co koncernen søger vi en nysgerrig og ambitiøs Controller/Økonomi-medarbejder. Udover at være med i økonomiafdelingens driftsopgaver, vil du være med til at sikre fuld forretningsmæssigt udbytte af vores EPR-implementering ved at give udadvendt support/opfølgning til vores byggeledere.

Vi udvider nu vores team i økonomiafdelingen med en person, som ud fra en stærk økonomisk faglighed for økonomistyring med tilhørende IT-understøttelse og controller-processer.

Dine primære ansvarsområder:

De primære arbejdsopgaver indeholder bl.a. nedenstående:

- At drifte opgaverne i Økonomiafdelingen.
- At skabe det gode økonomiske overblik for byggeledere og ledelse i øvrigt.
- At lave opfølgning og styring på byggesager.
- At deltage i måneds- og årsafslutning samt løbende budgetopfølgning og forecast.
- At assistere byggeledere med økonomi og andre administrative opgaver.
- At assistere med procesbeskrivelser.

Vi tilbyder:

- En rolle med store muligheder for både personlig og faglig udvikling.
- Attraktiv lønpakke, der matcher dine kvalifikationer og erfaring.
- Brede interaktioner indenfor hele regnskabsprocessen.
- God balance mellem arbejde og privatliv.
- Nær kontakt og samarbejde med ledelsen, med mulighed for at være en faglig sparringspartner.
- En uformel og afslappet arbejdskultur.
- Mulighed for hjemmearbejdsplads.

Om den ideelle kandidat:

Vi leder efter en kandidat, der opfylder de fleste af følgende kriterier:

- Minimum 5+ års erfaring indenfor bogholderi og / eller controlling.

Stærke IT-kompetencer og en stor frad af komfort med økonomisystemer og Excel.

- Evnen til at arbejde selvstændigt og tage ansvar for egne opgaver.
- Struktureret, kvalitetsbevist med god økonomisk forståelse.
- Udadvendt, kommunikativ og serviceorienteret.

Om afdelingen:

Som en del af økonomi-teamet på 5 personer, er du med til at varetage alle opgaver indenfor controlling/økonomistyring af byggesager og tilhørende bogføring for de 7 selskaber.

Vi har netop afsluttet implementering af Microsofts Dynamics365 BusinessCentral ERP-system og har fået en god platform for moderne økonomistyring af vores byggeprojekter.

Vi har stort set papirfri IT-løsninger og tror på at moderne IT - anvendt på den gode måde - kan give det overblik som forbedrer økonomien i vores byggesager.

Den gode anvendelse kommer når de rigtige løsninger kommunikerer så de forstås og efterleves - og det er du med til at sikre.

Du vil primært have arbejdsplads på vores moderne kontor i Knebel på Mols, men vil også arbejde ud fra vores kontor i Lystrup ved Aarhus ligesom vi også tilbyder vores ansatte hjemmearbejdsplads.

Om Vognsen & Co:

Du bliver en del af et stort og veletableret firma i byggebranchen med godt 130 engageret kollegaer, som alle brænder for at skabe et godt byggeri og en god arbejdsplads. Vi har hovedkontor i Østjylland men byggepladser både på Sjælland og i Østjylland.

Vognsen & Co koncernen omsætter årligt for ca. 400 mio.

Vi har en flad og uformel organisation hvor der er plads til nye ideer.

Interesseret?

Ansøgning og CV uploades hurtigst muligt til:

[Ansøg her.](#)

Økonomichef Torben Veis kan kontaktes på 4047 2533, hvis du har spørgsmål til stillingen.

Opstart efter aftale og vi holder samtaler løbende.

Vi glæder os til at høre fra dig.